

Số: /BC-UBND

Mộ Đức, ngày tháng 11 năm 2025

**BÁO CÁO**  
**Tình hình chấn chỉnh lề lối làm việc và chuẩn hóa hoạt động**  
**trong hệ thống chính trị**

Thực hiện Công văn số 134 -CV/ĐU ngày 03/11/2025 của Đảng ủy xã Mộ Đức về việc báo cáo tình hình chấn chỉnh lề lối làm việc và chuẩn hóa hoạt động trong hệ thống chính trị. UBND xã báo cáo như sau:

**I. TÌNH HÌNH CHUNG**

Xã Mộ Đức được thành lập tại Nghị quyết số 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, trên cơ sở hợp nhất từ 4 đơn vị hành chính cấp xã, gồm thị trấn Mộ Đức, xã Đức Hòa, xã Đức Tân và xã Đức Phú; diện tích tự nhiên 76,168km<sup>2</sup>, quy mô dân số 35.593 người. Các đơn vị hành chính cùng cấp liền kề: Phía Đông giáp xã Mỏ Cày và xã Tân Phong; phía Tây giáp với xã Thiện Tín; phía Nam giáp xã Tân Phong; phía Bắc giáp xã Long Phụng và xã Mỏ Cày.

Từ ngày 01/7/2025 đến nay, việc triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp trên địa bàn xã cơ bản đã đảm bảo ổn định tổ chức bộ máy, duy trì thường xuyên các hoạt động của hệ thống chính trị và cung ứng dịch vụ hành chính công cho nhân dân. Cấp ủy, chính quyền, MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội từng bước thích ứng với mô hình mới; bộ máy lãnh đạo, quản lý, điều hành ở xã đã có sự chuyển biến tích cực trong phương thức lãnh đạo, chỉ đạo và quản trị địa phương, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị ở cơ sở.

**II. TÌNH HÌNH XÂY DỰNG VĂN BẢN**

**1. Về tình hình xây dựng văn bản**

Sau 4 tháng triển khai mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, tổ chức bộ máy chính quyền xã cơ bản đã được kiện toàn, đi vào hoạt động nền nếp, đảm bảo duy trì thường xuyên các nhiệm vụ quản lý Nhà nước, cung ứng dịch vụ hành chính công cho nhân dân. Đội ngũ cán bộ, công chức bước đầu thích ứng với phương thức làm việc mới, tăng cường tính chủ động, trách nhiệm trong tham mưu và tổ chức thực hiện. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành có sự đổi mới, góp phần giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội, phục vụ tốt hơn nhu cầu của Nhân dân. Từ ngày 01/7/2025 đã

ban hành 2.864 văn bản. Trong đó: Quyết định 1.460; Thông báo: 158; Báo cáo 246; Văn bản khác 930; HĐND ban hành Nghị Quyết; 22 Báo cáo:18; Văn bản khác: 30.

Tình hình giải quyết các văn bản do Trung ương, cấp tỉnh ban hành: Trung bình mỗi ngày UBND xã tiếp nhận từ 30-40 văn bản, trong đó có nhiều văn bản yêu cầu triển khai gấp, nội dung chuyên môn phức tạp, số lượng văn bản quá nhiều, phần lớn mang tính chỉ đạo chi tiết, một số văn bản chồng chéo, trùng lặp về nội dung.

- Cán bộ, công chức ở xã vừa tiếp nhận, xử lý, tham mưu, tổng hợp, ban hành, theo dõi, báo cáo liên tục, do đó, thời gian đi cơ sở nắm tình hình Nhân dân đôi lúc còn hạn chế, ảnh hưởng đến chất lượng công tác tuyên truyền, vận động nhân dân.

## **2. Về việc tham gia các hội nghị, cuộc họp của Trung ương và tổ chức các hội nghị, cuộc họp.**

- UBND xã tổ chức việc tham gia các hội nghị, cuộc họp của Trung ương, tỉnh và tổ chức các hội nghị, cuộc họp chất lượng đảm bảo.

- Trong thời gian từ 01/7/2025 đến 15/10/2025, các hội nghị, cuộc họp được tổ chức ở nhiều cấp độ, từ Trung ương, tỉnh đến xã. Khối lượng công việc rất lớn, trong khi các hội nghị được tổ chức đồng thời ở nhiều cấp, dẫn đến chồng chéo về thời gian và nội dung. Có thời điểm, cán bộ, lãnh đạo xã phải tham dự 2-3 cuộc họp trực tuyến nối tiếp nhau, trong thời gian dự hội nghị lãnh đạo đồng thời vừa xử lý văn bản, duyệt hồ sơ, ký duyệt văn bản do cán bộ tham mưu trình; Nhiều trường hợp cán bộ, chuyên viên vừa tham dự hội nghị vừa phải xử lý công việc hành chính trên máy tính gây quá tải, căng thẳng, ảnh hưởng đến chất lượng công việc và việc tiếp thu nội dung, thảo luận, đóng góp ý kiến tại hội nghị chưa sâu, chưa đạt hiệu quả như mong muốn.

-Thời gian từ ngày 01/7/2025- 15/10/2025 UBND xã đã triệu tập 120 cuộc họp. Các cuộc họp trực tiếp và họp trực tuyến cần thiết, phù hợp về thành phần, thời gian tổ chức các Hội nghị phù hợp. Các ý kiến phát biểu, thảo luận trong hội nghị đảm bảo, các Hội nghị tổ chức khoa học không lãng phí.

*(có biểu mẫu thống kê số liệu kèm theo)*

## **3. Về chuẩn hóa các hoạt động của cơ sở**

- Về xây dựng, hoàn thiện, triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch công tác: UBND xã đã chỉ đạo các phòng, đơn vị chủ động xây dựng và ban hành chương trình, kế hoạch công tác tháng, quý, năm thuộc chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị theo đúng hướng dẫn của cấp trên.

- Về hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, trách nhiệm và tổ chức bộ máy: Sau khi hợp nhất 04 xã (Đức Tân, Đức Phú, Đức Hòa và thị trấn Mộ Đức), tổ chức bộ máy của UBND xã được sắp xếp tinh gọn hơn, song khối lượng công việc ngày càng nhiều. Bộ máy hoạt động cơ bản ổn định, tuy nhiên thiếu công chức có chuyên môn ở lĩnh vực Dân tộc và Tôn giáo, Giáo dục, chuyển đổi số...

- Về xây dựng và hoàn thiện danh mục trách nhiệm, quy chế, quy trình công tác: UBND xã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Mộ Đức, nhiệm kỳ 2021-2026; Ban hành Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về việc phân công nhiệm vụ cho Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã Mộ Đức, nhiệm kỳ 2021-2026. Ban hành các Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, trung tâm phục vụ Hành chính công, trung tâm Cung ứng Dịch vụ công để triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Về rà soát, sửa đổi, bổ sung quy trình, thủ tục hành chính: UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 14/8/2025 về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025.

- Về phân cấp, phân quyền: Một số nhiệm vụ giao xuống cơ sở nhưng không đi kèm nguồn lực hoặc không rõ nguồn lực, hướng dẫn chi tiết, gây khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Về áp dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số: Đến thời điểm cơ bản 100% văn bản được trao đổi, xử lý qua hệ thống điện tử.

- Về sự phối hợp công tác giữa các tổ chức, cơ quan, đơn vị: UBND xã thực thực tốt quy chế phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBMTTQVN và các tổ chức Chính trị - Xã hội.

- Về tinh thần, thái độ, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức: Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm phục vụ công tác, tuy nhiên do khối lượng công việc quá nhiều nên một số cán bộ, công chức, viên chức chưa có nhiều thời gian đi nắm bắt tình hình ở cơ sở.

- Về công tác chỉ đạo, điều hành: UBND xã thực hiện đảm bảo theo quy chế làm việc duy trì chế độ họp định kỳ, phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức theo tuần và đột xuất.

#### **4. Kiến nghị, đề xuất**

Đề nghị Đảng ủy kiến nghị cấp trên cần chỉ đạo rà soát, tinh gọn và hợp nhất các văn bản cùng nội dung để giảm bớt số lượng văn bản hành chính xuống cơ sở.

Trên đây là báo cáo tình hình chấn chỉnh lề lối làm việc và chuẩn hóa hoạt động trong hệ thống chính trị của UBND xã Mộ Đức. Kính báo cáo để Đảng ủy xã biết, chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy;
- CT, PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các phòng; đơn vị thuộc UBND xã;
- VP: CVP, PCVP, CVTH;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Xuân Thái**